

Tækniskólinn, skóli atvinnulífsins

Rekstrarhandbók

Yfirlit yfir skjöl í Rekstrarhandbók Tækniskólans, skóla atvinnulífsins










































Rekstrarhandbók
























Rekstrarhandbók Tækniskólans

Kafi 00 INN - INNIHALD REKSTRARHANDBÓKAR	
Skjal	Heiti
 INN-001	Innihald rekstrarhandbókar
 INN-002	Skrár á pappírformi
 INN-004	Yfirlit yfir hugtök og skilgreiningar

Kafi 01 STS - STJÓRNSKIPULAG OG STEFNA	
Skjal	Heiti
 STS-001	Inngangur
 STS-002	Stefna
 STS-003	Umfang og gildissvið
 STS-005	Stjórnskipulag
 STS-006	Ábyrgð og valdskipting
 STS-007	Gæðamarkmið
 STS-008	Gæðaráð
 STS-009	Lög og reglur
 STS-010	Hlutar gæðakerfis
 STS-011	Vörpun gæðastjórnunarkerfis
 STS-012	Starfsreglur stjórnar
 STS-013	Ferlisyfirlit
 STS-014	Sambýktir Tækniskólans
 STS-015	Jafnréttisstefna
 STS-016	Eineltisstefna
 STS-017	Umhverfisstefna
 STS-018	Heilsustefna
 STS-019	Stefna í alþjóðamálum

Kafi 02 STL - STARFSLÝSINGAR	
Skjal	Heiti
 STL-001	Framkvæmdastjóri – skólameistari
 STL-009	Kerfisstjóri
 STL-010	Gæðastjóri
 STL-011	Forstöðumaður bókasafns og upplýsingamiðstöðvar
 STL-012	Bókavörður
 STL-013	Kennari
 STL-014	Tækjavörður rafmagn
 STL-015	Tækjavörður vélstjórnarsviðs
 STL-016	Námsráðgjafi
 STL-019	Öryggisfulltrúi
 STL-020	Starfslýsing prófdómari
 STL-021	Forvarnarfulltrúi
 STL-022	Skólastjóri Tæknimenntaskólans
 STL-023	Skólastjóri Byggingatækniskólans
 STL-024	Skólastjóri Fjölmenningskólans
 STL-025	Skólastjóri Skipstjórnarskólans
 STL-026	Skólastjóri Vélækniskólans
 STL-027	Skólastjóri Upplýsingatækniskólans
 STL-028	Skólastjóri Hönnunar- og handverksskólans
 STL-029	Skólastjóri Raftækniskólans
 STL-030	Skólastjóri Endurmenntunarskólans





















Kafi 02 frh. STL - STARFSLÝSINGAR	
Skjal	Heiti
 STL-031	Skólastjóri Hársnyrtiskólans
 STL-033	Námsstjóri
 STL-034	Áfangastjóri
 STL-035	Rekstrar- og fjármálastjóri
 STL-040	Skólafulltrúi
 STL-041	Yfirmaður fasteigna
 STL-045	Bókasafns- og upplýsingafræðingur
 STL-046	Verkefnastjóri á bókasafni og upplýsingamiðstöð
 STL-047	Skólaliði
 STL-048	Atvinnulífstengill
 STL-049	Þroskabjálfi
 STL-050	Stuðningsfulltrúi
 STL-051	Iðnaðarmaður
 STL-052	Bókari
 STL-053	Tölvuþjónusta
 STL-054	Verkefnastjóri námskeiða
 STL-055	Laborant Raftækniskóla
 STL-056	Aðstoðarskólameistari
 STL-057	Nemendatengill
 STL-058	Markaðstjóri







Kafi 03 AFL - ÁFANGALÝSINGAR	
Skjal	Heiti
 AFL-000	Námsvisir
























Á heimasíðu Tækniskólans má einnig sjá upplýsingar um:
[Áfangastjórnarsíðu](#) varðandi áfangaframboð, námsskipulag og útgáfu





Rekstrarhandbók Tækniskólans

Kafli 04 NSL- NÁMSKEIÐSLÝSINGAR	
Skjal	Heiti
 NSL-001	Arpa
 NSL-002	Arpa endurnýjun
 NSL-003	ECDIS rafræn sjókorta- og upplýsingakerfi
 NSL-004	Endurnýjun skipstjórnarréttinda
 NSL-005	Endurnýjun vélstjórnarréttinda
 NSL-006	GMDSS GOC
 NSL-007	GMDSS ROC
 NSL-008	IMDG
 NSL-009	IMDG - Endurnýjun
 NSL-010	Smáskípanám
 NSL-012	Vélgæslunámskeið
 NSL-014	CSO
 NSL-015	SSO
 NSL-016	Ferilmöppugerð
 NSL-018	CCNA1
 NSL-019	CCNA2 ath CCNA
 NSL-020	CCNA3
 NSL-021	CCNA4
 NSL-022	Útskurður í tré
 NSL-023	Viðbótarnám fyrir stjórnendur björgunarskipa

Undirkafli 05.1 VKL - ÁBYRGÐ STJÓRNENDA	
Skjal	Heiti
 VKL-101	Stjórnun gæðamála
 VKL-102	Vinnureglur rekstrarráðs
 VKL-103	Samskipti útavið
 VKL-104	Skjalastýring
 VKL-105	Stýring skráa
 VKL-106	Heildarstjórnun náms

Undirkafli 05.2 STJÓRNUN AUÐLINDA	
Skjal	Heiti
 VKL-201	Skipulagning kennslu og áfanga
 VKL-202	Val og innritun nemenda
 VKL-203	Leiðbeining nemenda
 VKL-204	Útskrift nemenda og útgáfa prófskírteina
 VKL-205	Frammistaða starfsmanna
 VKL-206	Ráðning nýrra starfsmanna
 VKL-207	Endurmenntun starfsmanna
 VKL-208	Þjónusta bókasafns við nemendur
 VKL-209	Innkaup og endurnýjun á bókasafni
 VKL-211	Stýrt viðhald á tækjum
 VKL-212	Fjármálastjórnun
 VKL-213	Innkaup rekstrarvara
 VKL-214	Rekstur húsnæðis
 VKL-216	Launavinnsla
 VKL-217	Próf- og stundatöflugerð

Undirkafli 05.3 FRAMKÖLLUN KENNSLU	
Skjal	Heiti
 VKL-301	Kennsla áfanga
 VKL-302	Kennsla námskeiða
 VKL-303	Hönnun og umbót áfanga/ námsbrauta /námskeiða
 VKL-304	Námskeiðahald
 VKL-305	Endurnýjun kennsluefnis fyrir skóla og bókasafn
 VKL-306	Námsmat og prófahald

Undirkafli 05.4 RÝNI, MAT OG ÚRBÆTUR	
Skjal	Heiti
 VKL-401	Rýni stjórnenda
 VKL-402	Kennslumat
 VKL-403	Innri úttekt
 VKL-404	Ábendingar/kvartanir

Rekstrarhandbók Tækniskólans

Kafi 06 VNL - VINNULÝSINGAR



Skjal	Heiti
VNL-105	Öryggisafritun skráa
VNL-106	Framvinda áfanga - miðannarskýrsla
VNL-202	Val og innritun nemenda - vinnulýsing
VNL-202b	Úrvinnsla umsókna
VNL-202c	Prófsýning og leiðréttingar á vali
VNL-203	Fjarvistaryfirlit
VNL-203a	Valdagur - Leiðbeiningar fyrir kennara
VNL-204	Útskrift nemenda og útgáfa prófskírteina
VNL-204b	Útskrift nemenda og frágangur prófskírteina - Skrifstofa
VNL-217a	Próftöflugerð
VNL-217b	Stundatöflugerð
VNL-217c	Kennslustundir til launa
VNL-301	Forföll kennara
VNL-306	Prófhald – prentun og frágangur
VNL-306a	Prófhald – Leiðbeiningar
VNL-306b	Innfærsla og leiðrétting einkunna

Kafi 07 LSM - LEIÐBEININGAR, SPJÖLD OG MINNISLISTAR



Skjal	Heiti
LSM-002	Starfsþróunarsamtal – fundarboðun
LSM-005	Reglur um prófhald
LSM-008	Flokkun námskeiða
LSM-009	Undanþágur um lágmarkskröfur í áföngum
LSM-010	Áminningarbréf og SMS send til nemenda og forráðamanna
LSM-011	Viðbrögð við áföllum
LSM-012	Áfangar sem eru undanskildir heildarstjórnun náms
LSM-013	Bréf til umsjónaraðila prófa sem tekin eru í heimabyggð
LSM-014	Viðbragðsáætlun gegn einelti
LSM-015	Staðfestingar á skólavist/námi á ensku
LSM-016	Leiðbeiningar við gerð kennsluáætlana
LSM-017	Jafnréttisáætlun

Kafi 08 GAT GÁTLISTAR OG EYÐUBLÖÐ



Skjal	Heiti
GAT-001	Rýni stjórnenda (gátlisti)
GAT-002	Rýni stjórnenda (niðurstöður)
GAT-003	Áætlun fyrir innri úttektir (1 ár)
GAT-004	Skráning úttekta
GAT-005	Frávika- og úrbótaskýrsla
GAT-006	Skýrsluyfirlit
GAT-007	Gátlisti fyrir innri úttekt
GAT-008	Verkefnisblað
GAT-010	Starfsþróunarsamtal – form
GAT-011	Birgjamatsyfirlit
GAT-013	Áfangaskýrsla kennara
GAT-017	Nýir starfsmenn
GAT-020	Miðannarskýrsla skólustjóra
GAT-022	Útskrift áfanga
GAT-023	Hönnun og umbót námsbrauta/áfanga/námskeiða
GAT-024	Vinnulisti
GAT-026	Námskeiðsmat
GAT-028	Útskrift námskeiða
GAT-029	Heildarendurskoðun námskeiða
GAT-030	Námskeiðsskýrsla leiðbeinanda
GAT-031	Innkaup og endurnýjun á bóksafni

Kafi 08 GAT GÁTLISTAR OG EYÐUBLÖÐ



Skjal	Heiti
GAT-029	Heildarendurskoðun námskeiða
GAT-030	Námskeiðsskýrsla leiðbeinanda
GAT-031	Innkaup og endurnýjun á bóksafni
GAT-035	Fjárfestingar og stærri innkaup
GAT-037	Gerð prófa/matshluta
GAT-038	Brot á prófhaldi
GAT-039	Umsjónarviðtal
GAT-040	Fundargerð
GAT-041	Forsíða prófa
GAT-042	Hegðunarvandamál nemanda
GAT-044	Verkefnisblað
GAT-045	Kennsluáætlun – form
GAT-046	Útskriftarathöfn - gátlisti
GAT-050	Ráðning nýrra starfsmanna - gátlisti
GAT-053	Umsókn um námsorlof
GAT-057	Starfslok
GAT-059	Fundarboð
GAT-060	Val og innritun nemenda - staðfestingarblað
GAT-061	Próf- og stundatöflugerð - staðfestingarblað
GAT-062	Viðverulisti prófa
GAT-063	Yfirsetulisti

Kafi 08 GAT GÁTLISTAR OG EYÐUBLÖÐ



Skjal	Heiti
GAT-064	Fjöldi nemenda í prófum
GAT-065	Fjöldi í stofum vegna prófa
GAT-066	Prófhald – Undirbúningur
GAT-068	Námskeiðsáætlun
GAT-069	Námskeiðslýsing
GAT-070	Yfirlitsblað prófurlausna
GAT-071	Áætlun um innra mat skóla
GAT-072	IMO News Magazine

Kafi 09 KEN - KENNSLUÁÆTLANIR



Skjal	Heiti
Sjá rafræna rekstrarhandbók	

Rekstrarhandbók Tækniskólans

Kafi 10 NAM - NÁMSKEIÐSÁÆTLANIR



Skjal	Heiti
Sjá rafræna rekstrarhandbók	
NAM-001	Arpa
NAM-002	Arpa endurnýjun
NAM-003	ECDIS rafræn sjókorta- og upplýsingakerfi
NAM-004	Endurnýjun skipstjórnarréttinda
NAM-005	Endurnýjun vélstjórnarréttinda
NAM-006	GMDSS GOC
NAM-007	GMDSS ROC
NAM-008	IMDG
NAM-009	IMDG endurnýjun
NAM-010	Smáskipanám
NAM-012	Vélgæslunám
NAM-013	Hásetafræðsla (aðstoðarmaður í brú)
NAM-014	CSO
NAM-015	SSO
NAM-016	Ferilmöppugerð
NAM-018	CCNA1
NAM-019	CCNA2

Kafi 10 frh. NAM - NÁMSKEIÐSÁÆTLANIR



Skjal	Heiti
NAM-020	CCNA3
NAM-021	CCNA4
NAM-022	Útskurður í tré
NAM-023	Viðbótarnám fyrir stjórnendur björgunarskipa